



DOMNULE PRIMAR

Subsemnata/ul _____ cu domiciliul/resedinta
in **Sinaia**, jud. Prahova, str._____, nr. __, bl. __ sc.__ et.__,
ap.__, va rog sa-mi aprobati **cererea de angajare** in cadrul Primariei Sinaia,
in functia de asistent personal al
_____, incadrat in categoria
persoanelor cu handicap GRAV ce necesita protectie speciala si supraveghere
permanenta din partea altei persoane.

DATA

SEMNATURA

Acte necesare:

- copie de pe actele de identitate si de stare civila;
- copie de pe actele de studii;
- cazier judiciar;
- adeverinta medicala eliberata de medicul de familie sau de alta unitate sanitara autorizata care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare (MEDIC DE FAMILIE SI MEDIC PSIHIATRU);
- acordul persoanei cu handicap sau, dupa caz, al reprezentantului legal al acesteia ori al familiei, exprimat in scris pentru angajare;
- declaratie pe propria raspundere ca va respecta obligatiile prevazute de art.38 din lege;
- acordul DGASPC, exprimat in scris, referitor la optiunea parintilor sau reprezentantilor legali ai copilului cu handicap grav, adultilor cu handicap grav ori reprezentantilor legali ai acestora, cu exceptia celor cu handicap vizual grav;
- copie certificat incadrare in grad de handicap al persoanei cu handicap;
- copie BI/CI al persoanei cu handicap

DOMNULUI PRIMAR AL ORASULUI SINAIA