



ANUNT

<p>Primaria orasului Sinaia organizeaza concurs/examen pentru ocuparea functiei publice de executie de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Inspector clasa I grad superior in cadrul Serviciului de urbanism si cadastru	<p>Informatii privind desfasurarea concursului :</p> <ul style="list-style-type: none">-Tip concurs – RECRUTARE-Data sustinere proba scrisa : 10.12.2018-Data sustinere proba interviu : 12.12.2018-Perioada de depunere a dosarelor de inscriere : 09.11.2018 – 28.11.2018-Locul desfasurarii concursului : sediul Primariei orasului Sinaia, Bd.Carol I nr.47
<p>1.SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI :</p> <ul style="list-style-type: none">- asigura aplicarea prevederilor planurilor urbanistice pe teritoriul orasului Sinaia- asigura emiterea certificatelor de urbanism, a autorizatiilor de construire si desfiintare pe teritoriul orasului Sinaia in conformitate cu competentele stabilite de lege <p>2.Responsabilitati :</p> <ul style="list-style-type: none">• Asigura respectarea prevederilor legale privind verificarea documentatiilor tehnice depuse de persoane fizice sau juridice in vederea eliberarii autorizatiei de construire ;• Asigura respectarea prevederilor legale privind protectia si conservarea monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor si rezervatiilor naturale si a tuturor zonelor protejate, indiferent de natura acestora ;• Asigura si raspunde de emiterea certificatelor de urbanism in conformitate cu competentele stabilite de Legea 50/1991 modificata.• Stabileste si calculeaza taxele aferente certificarului de urbanism si a autorizatiei de construire ;• Vizeaza documentatiile tehnice la eliberarea autorizatiilor de construire sau desfiintare ;• Raspunde de registrele de evidenta a proceselor verbale de receptie sau note de constatare ;• Tine evidenta lucrarilor de construire terminate, cu finalizarea acestora prin proces verbal de receptie ; <p>3.Cunostinte :</p> <ul style="list-style-type: none">- Dezvoltare si planificare urbana ;- Proiectare, autorizare, realizare si identificare a constructiilor ;- Inginerie si tehnologie ;- Software : autocad. <p>4.Abilitati, calitati si aptitudini necesare candidatului ideal :</p> <ul style="list-style-type: none">-rapiditate in reactii (rapiditatea procesarii informatiei) ;- intocmire rapidă a documentelor (prelucrare cifre și cuvinte) ;- integritate si confidentialitate ;-exercitarea profesiei cu onestitate, buna credinta si responsabilitate ;-aptitudini de comunicare si consiliere ;-adaptabilitate la nou ;-capacitate de autoperfectionare prin pregatire permanenta ;-capacitate de lucru in echipa ;-competente dovedite de calculator : microsoft – office ; <p>5.Conditii specifice de participare la concurs/examen :</p> <ul style="list-style-type: none">-studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata,	

absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul : ingineriei civile – specializare : inginerie civila, ori in domeniul arhitectura si urbanism – specializare : arhitectura, urbanism si administrarea teritoriului sau in domeniul stiintei mediului – specializare ecologie si protectia mediului.

-vechime in specialitatea studiilor - minim 7 ani (conform prevederilor art.57, alin.5, lit.”c” din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata cu modif.si compl.ulterioare);

6.Cum sa aplici :

- **Dosarul de inscriere la concurs/examen se depune la sediul Primariei Sinaia in perioada 09 noiembrie 2018 – 28 noiembrie 2018 si va contine în mod obligatoriu:**

- 1)formularul de înscriere ;
- 2)curriculum vitae, modelul comun european;
- 3)copia actului de identitate;
- 4)copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- 5)copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- 6)copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- 7)copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- 8)cazierul judiciar;

Optional :

- alte documente relevante din care sa rezulte participarea ca specialist in cadrul unor proiecte/programe ;
- alte diplome/certificate obtinute in urma absolvirii unor cursuri de specialitate

- **Relatii suplimentare si coordonatele de contact pentru depunerea dosarelor de concurs :**

La sediul Primariei Sinaia. Persoana de contact : Olaru Isabela, inspector in cadrul Serviciului de Buget si Resurse Umane, telefon : 0244311788 interior 132 fax. 0244314509 ; e-mail : isabela.olaru@primaria-sinaia.ro

Bibliografie :

- Legea nr.188/1999, republicata ,privind Statutul functionarilor publici cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.7/2004, republicata privind Codul de conduita al functionarilor publici;
- Constitutia Romaniei ;
- Legea nr.50/1991, republicata privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii
- Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 aprobate prin Ordinul nr.839/2009
- Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, cu modificarile si completarile ulterioare
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 aprobate prin Ordinul 233/2016
- Codul Civil aprobat prin Legea 287/2009, cap.proprietatea publica art.858 – 875, cap.drepturi reale in general art.551 – 554 si cap.proprietatea privata art.602 – 625
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publica cu modificarile si completarile ulterioare
- Planul Urbanistic General al orasului Sinaia si regulamentul local de urbanism.