

**FORMULAR DE INSCRIERE****Autoritatea sau institutia publica : PRIMARIA ORASULUI SINAIA**

Funcția publică solicitată : _____			
Data organizării concursului : _____			
Numele și prenumele candidatului :			
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs) :			
Adresa :			
E-mail :			
Telefon :			
Fax :			
Studii generale și de specialitate :			
Studii medii liceale sau postliceale :			
Institutia	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de scurtă durată :			
Institutia	Perioada	Diploma obținută	
Studii superioare de lungă durată :			
Institutia	Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :			
Institutia	Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii :			
Institutia	Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine 1).			
Limba	scris	citit	vorbit
Cunoștințe operare calculator 2). :			
Cariera profesională 3). :			
Perioada	Institutia/firma	funcția	principalele responsabilități


Detalii despre ultimul loc de munca 4). :

1. ....
2. ....

Persoane de contact 5). :

Nume si prenume	Institutia	Functia	numar de telefon

Declaratii pe propria raspundere 6).

Subsemnatul (a) .....,legitimat (a) cu CI/BI seria .....  
 numarul ....., eliberat (a) de ..... la data de .....,  
 cunoscand prevederile art.54 lit.i). din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor  
 publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, declar pe propria raspundere ca  
 in ultimii 7 ani :

- Am fost ( )	destituit (a) dintr-o functie publica
- Nu am fost ( )	

si/ sau

- Mi-a incetat ( )	contractul individual de munca pentru motive disciplinare
- Nu mi-a incetat ( )	

Cunoscand prevederile art.54 lit.j). din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor  
 publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, declar pe propria raspundere  
 ca:

- Am desfasurat ( )	activitati de politie politica, astfel cum este definite prin lege
- Nu am desfasurat ( )	

Acord privind datele cu caracter personal 7).:

( ) sunt de acord cu transmiterea informatiilor si documentelor, inclusiv date cu caracter  
 personal necesare indeplinirii atributiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei  
 de solutionare a contestatiilor si ale secretarului, in format electronic.

( ) consimt ca institutia sa solicite organelor abilitate extrasul de pe cazierul judiciar cu  
 scopul angajarii si, in acest sens, am completat si am depus la dosar cererea pusa la dispozitie  
 de institutia organizatoare a concursului, cunoscand ca pot reveni oricand asupra  
 consimtamantului acordat prin prezenta.

( ) consimt ca institutia sa solicite Agentiei Nationale a Functionarilor Publici extrasul de pe  
 cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen in vederea  
 promovarii si, in acest sens, am completat si am depus la dosar cererea pusa la dispozitie de  
 institutia organizatoare a concursului, cunoscand ca pot reveni oricand asupra

consimtamantului acordat prin prezenta.

sunt de acord cu prelucrarea ulterioara a datelor cu caracter personal in scopuri statistice si de cercetare.

doresc sa primesc pe adresa de e-mail indicata materiale de informare si promovare cu privire la activitatea institutiei si la domeniul functiei publice

Declar pe propria raspundere, cunoscand prevederile art.326 din Codul penal cu privire la falsul in declaratii, ca datele furnizate in acest formular sunt adevarate.

Data : \_\_\_\_\_

Semnatura : \_\_\_\_\_

- 1).Se vor trece calificativele “cunostinte de baza”, “bine”, sau “foarte bine” ; calificativele mentionate corespund, in grila de autoevaluare a Cadrului european comun de referinta pentru limbi straine, nivelurilor “utilizator elementar”, “utilizator independent” si, respectiv, “utilizator experimentat”.
- 2).Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care exista competente de utilizare, precum si, daca este cazul, cu informatii despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atesta detinerea respectivelor competente.
- 3).Se vor mentiona in ordine invers cronologica informatiile despre activitatea profesionala anterioara.
- 4).Se vor mentiona calificativele acordate la evaluarea performantelor profesionale in ultimii 2 ani, daca este cazul.
- 5).Vor fi mentionate numele si prenumele, locul de munca, functia si numarul de telefon.
- 6).Se va bifa cu “X” varianta pentru care candidatul isi asuma raspunderea declararii.
- 7).Se va bifa cu “X”, in cazul in care candidatul este de acord ; in comunicarea electronica va fi folosita adresa de e-mail indicata de candidat in prezentul formular, iar modelul cererii de consimtamant pentru solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar cu scopul angajarii sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen in vederea promovarii se pune la dispozitia candidatului de catre institutia organizatoare a concursului.